

## De 1 à 3 JOURS

### Public concerné

Secrétaire comptable.  
Comptable  
Administration des ventes.

### Prérequis

Maîtrise de  
l'environnement Windows  
Maîtrise des principes de  
statistiques

**Durée** : de 7 à 21 heures

**Tarif à la journée** :  
**850 € H.T.**

### Objectifs pédagogiques

Permettre aux apprenants  
à l'issue de la formation,  
d'acquérir les principes et  
les fonctionnalités liés au  
logiciel BI reporting

### Moyens pédagogiques

Support de cours,  
ordinateur et logiciel

### Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel.  
Exposés théoriques et cas  
pratiques reposant sur des  
situations de gestion  
d'entreprise.

### Modalités

Formation personnalisée.  
Entrée permanente.  
Cas pratique d'évaluation  
de la formation.

## Déroulement pédagogique

### Présentation générale

- ✓ Environnement logiciel et ergonomie
- ✓ Les fonctionnalités de base
- ✓ Déployez la solution en administrant vos bases de données.
- ✓ Sécurisez les accès aux données
- ✓ Utilisez l'outil de déploiement pour choisir les dossiers
- ✓ Utilisez la réplication pour traiter les données à date

### Les états standards

- ✓ Utilisez les états standards
- ✓ Modifiez les états standards
- ✓ Applications

### La création d'états

- ✓ Découvrez l'ergonomie
- ✓ Assistant Liste
- ✓ Assistant Cellule
- ✓ Assistant Cube
- ✓ Applications

### Administrez les connecteurs via Sage BI Reporting Studio

- ✓ Personnalisez et créez des champs calculés pour l'analyse des ETP,
- ✓ Récupérez des tables non gérées dans le standard.
- ✓ Exploitez ces personnalisations dans un nouveau tableau.
- ✓ Applications

