

Formation Microsoft 365

**De 1 jour à
3 jours**

Public concerné

Tout public

Prérequis

Maîtrise de

l'environnement Windows

Durée de 7 à 21 heures

**Tarif à la journée :
850 € H.T.**

Objectifs pédagogiques

Permettre aux apprenants à l'issue de la formation, d'acquérir les principes et les fonctionnalités liés aux outils collaboratifs.

Moyens pédagogiques

Support de cours,
ordinateur et logiciel

Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel
Exposés théoriques et cas pratiques reposant sur des situations de production.

Modalités

Formation personnalisée.
Entrée permanente.
Cas pratique d'évaluation de la formation.

Déroulement pédagogique

La transformation numérique

- Implication
- Présentation

Les outils collaboratifs

- Présentation
- L'univers Office365
- Les outils Office 365

Office sur le Web

- Démarrer une application Office en ligne
- Connaître les fonctionnalités communes
- Créer et modifier les documents
- La prise de note en ligne
- Coéditer les documents
- Les différentes versions
- Applications

OneDrive et SharePoint

- Quelles différences ?
- Gérez son espace de stockage
- Les bonnes pratiques
- Partager un document
- Le site collaboratif
- La bibliothèque
- Applications

Forms

- Créer enquêtes
- Créer des sondages
- Lier Forms à Temas
- Applications

Teams et Planner

- Présentation et prise en main
- Créer des équipes et canaux, ajouter des membres
- Utilisez les connecteurs
- Lier OneDrive depuis Teams
- Gérez des tâches
- Applications

Les autres outils

- Vue d'ensemble
- Identité numérique
- Yammer
- Sway
- To Do
- Power APPS
- Power automate
- Power BI
- Applications

•

•

